

# Místní poplatek za užívání veřejného prostranství (VP)

## Označení - pojmenování - životní situace

Místní poplatek za užívání veřejného prostranství (VP)

## Základní informace k životní situaci

K místnímu poplatku za zvláštní způsoby užívání veřejného prostranství jsou povinny se bez vyzvání přihlásit nejpozději 5 pracovních dní před zahájením užívání všechny fyzické a právnické osoby, které užívají veřejné prostranství některým ze způsobů uvedeným v § 4 odst. 1 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů nebo dle části III, Čl.10 bod 1) písmeno a) – f) a bod 2) písmeno a – f) obecně závazné vyhlášky města Šenov č. 1/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství. Poplatek není vázán pouze na podnikatelskou činnost.

V případě místního poplatku se přijímají žádosti

- a) za provádění výkopových prací,
- b) za umístění dočasné stavby sloužící pro poskytování prodeje a služeb,
- c) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje,
- d) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování služeb,
- e) za umístění stavebního zařízení (včetně stavebních mechanismů),
- f) za umístění reklamního zařízení,
- g) za umístění zařízení cirkusů,
- h) za umístění zařízení lunaparků a jiných obdobných atrakcí,
- i) za umístění skládek,
- j) za vyhrazení trvalého parkovacího místa,
- k) za užívání veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce,
- l) za užívání veřejného prostranství pro reklamní akce,
- m) za užívání veřejného prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl.

## Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Občan (fyzická osoba) nebo právnická osoba (dále jen „poplatník“), které je místní poplatek vyměřen nebo s nímž je úhrada sjednána, případně jím zmocněná osoba.

## Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Podmínkou přiznání se k místnímu poplatku za užívání veřejného prostranství je skutečnost, že fyzická nebo právnická osoba fakticky užívá veřejné prostranství některým ze způsobů uvedeným v § 4 odst. 1 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo dle části III, Čl.10 bod 1) písmeno a) – f) a bod 2) písmeno a) – f) obecně závazné vyhlášky města Šenov č. 1/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství. Veřejným prostranstvím jsou v souladu s ust. § 34 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru, mimo samotného vlastníka (viz. osvobození a úlevy, Čl. 12 Obecně závazné vyhlášky města Šenov č. 1/2019, ve znění pozdějších předpisů

## Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace

Splněním oznamovací povinnosti – podáním „Oznámení záměru užívání VP“ a to nejpozději 5 dní před zahájením užívání VP. V případě užívání VP po dobu kratší než 3 dny je nutné ohlašovací povinnost splnit nejpozději v den zahájení užívání VP.

## **Kde a s kým životní situaci řešit**

Městský úřad Šenov, Radniční náměstí 300, Šenov – odbor investic, MH a dopravy  
Přiznání k poplatku a úkony související s plněním poplatkové povinnosti (oznámení skutečností, které mají vliv na výši poplatku a změny v osobních údajích) se činí na Městském úřadě Šenov, Radniční náměstí 300, 1.patro, kancelář č. 210.

Agendu vyřizuje Jana Mrlinová, tel. 596 805 943, jmrlinova@mesto-senov.cz

*Úřední hodiny:*

pondělí a středa 8.00 – 11,30 a 12,30-17.00 hod.

čtvrtek 8.00 – 13,00 hod.

úterý a pátek 8.00 – 12.00 hod. jen po telefonické nebo e-mailové objednávce.

## **Jaké doklady je nutné mít s sebou**

Fyzická osoba průkaz totožnosti (pro kontrolu trvalého pobytu), právnická osoba výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list.

## **Jaké jsou potřebné formuláře**

Oznámení záměru užívání veřejného prostranství.

## **Výše poplatku, osvobození a úlevy a splatnost**

Sazba poplatku dle Obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích č. 1/2019, Čl.10 – 12.

## **Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Poplatník je povinen ohlásit zvláštní užívání VP správci poplatku nejpozději 5 pracovních dní před zahájením užívání VP.

Poplatek je splatný bez výzvy a vyměření podle částky nejpozději v den zahájení užívání VP (viz. obecně závazná vyhláška města Šenov č. 1/2019, ve znění pozdějších předpisů)

## **Podle kterého právního předpisu se postupuje**

Obecně závazná vyhláška města Šenov č. 1/2019, o místních poplatcích.

## **Jaké jsou související předpisy**

Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

## **Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

Řádný opravný prostředek – odvolání nebo rozklad, uplatní se všude tam, kde to není ze zákona vyloučeno. Poučení o přípustnosti odvolání je obsaženo v každém vydaném rozhodnutí správce daně.

## **Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**

Za porušení povinností nepeněžité povahy stanovené OZV č. 1/2019, může správce poplatku uložit pokutu podle § 247 odst. 2 daňového řádu do výše 50 000 Kč. Nebude-li poplatek zaplacen včas nebo ve správné výši, vyměří správce poplatku poplatek platebním výměrem. Včas nezaplacený poplatek nebo jeho nezaplacenou část může správce poplatku zvýšit až na dvojnásobek.

Nebudou-li poplatky zaplacený včas a ve správné výši, vyměří správce daně poplatek platebním výměrem (§ 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích).

## **Popis byl naposledy aktualizován**

30.04. 2020