

Výzva k podání nabídek a prokázání kvalifikace

1 Vymezení předmětu plnění zakázky	
Název zakázky:	„Oběžník města Šenov“
Předmět zakázky:	Zabezpečení vydání periodického tisku města Šenov – měsíčníku „Oběžník města Šenov“ dle podmínek níže uvedených.
Datum vyhlášení zakázky:	6. 1. 2021
Název/ obchodní firma zadavatele:	Město Šenov
Sídlo zadavatele:	Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	<ul style="list-style-type: none"> • Ing. Jan Blažek, starosta města • Tel: 596 805 933 • E-mail: jblazek@mesto-senov.cz
IČ zadavatele:	00297291
Kontaktní osoba zadavatele	<ul style="list-style-type: none"> • Ing. Blažena Preinová • Tel: 596 805 941 • E-mail : bpreinova@mesto-senov.cz
Lhůta pro podávání nabídek	19. 1. 2021 do 10.00 hod.
Popis předmětu zakázky:	<p>Zabezpečení vydání periodického tisku města Šenov – měsíčníku „Oběžník města Šenov“ dle níže uvedených podmínek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ formát A4 (skládaný formát A3, bez prošití, volný) ○ rozsah 16 stran ○ barevnost ¼ barevné, ostatní černobílé ○ materiál: 90 g křída matná ○ náklad 2 200 ks ○ elektronické zasílání podkladů k přípravě pro grafické zpracování a tisk do 26. dne v měsíci (<i>v případě dne pracovního volna a klidu, svátku, do nejbližšího pracovního dne</i>) ○ elektronické zaslání ke korekci do 1 pracovního dne od dodání podkladů ○ tisk do 1 pracovního dne po provedení korekce ○ dovoz zakázky do místa plnění (cena za dovoz bude součástí nabídkové ceny) ○ smlouva bude uzavřena na dobu 2 let
Druh zakázky	<p>V řízení o výběru této zakázky se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</p> <p>Veřejná zakázka je zadávána v souladu s vnitřní směrnici č. 1/2019 Pravidla o závazném postupu pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.</p>

2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky											
Lhůta a místo plnění	<ul style="list-style-type: none"> ○ Dovoz zakázky nejpozději do posledního dne v měsíci. ○ Zahájení plnění zakázky v měsíci únoru 2021 (Oběžník města Šenov č. 3 – březen 2021). ○ Místem plnění předmětu je město Šenov, Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov. ○ Osoba oprávněná k převzetí díla – zaměstnanec podatelny Městského úřadu v Šenově. ○ Zadavatel veřejné zakázky nestanovuje termín pro prohlídku místa realizace; možné po předchozím ujednání. Dosud vydané Oběžníky města Šenov jsou k dispozici na internetových stránkách města Šenov: https://mesto-senov.cz/obezniky/. 										
Místa dodání/převzetí nabídky:	<p>Lhůta pro podání nabídky končí dne 19. 1. 2021 v 10.00 hod.</p> <p>Nabídku lze podat osobně na podatelnu Městského úřadu v Šenově v sídle zadavatele, Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov, a to v pracovních dnech pondělí až pátek dle úředních hodin, nebo poštou na adresu pro poštovní doručování:</p> <p>Město Šenov, Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov</p> <p>Cenové nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou posuzovány a budou zaslány zpět uchazeči.</p> <p>Nabídky musí být podány v řádně uzavřené obálce s výrazným označením</p> <p>ZAKÁZKA: „Oběžník města Šenov“ NEOTVÍRAT</p> <p>a na uzavření opatřeně razítkem. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné vrátit nabídku doručenu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky musí být doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.</p>										
Forma zpracování:	<p>Uchazeč předloží nabídku v jednom vyhotovení. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Všechny listy nabídky budou pevně spojeny či sešity tak, aby byla znemožněna manipulace s jednotlivými listy. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky v nabídce budou očíslovány.</p>										
Struktura nabídky:	<ul style="list-style-type: none"> ○ krycí list nabídky – úvodní list (uchazeč použije přílohu č. 1) ○ doklady prokazující splnění kvalifikace - ve struktuře uvedené v bodu 5 Kvalifikace dodavatelů (Základní kvalifikační předpoklady, uchazeč použije přílohu č. 2) 										
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Nabídková cena bude uvedena v Kč v členění: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Název díla:</th> <th style="width: 20%;">Cena bez DPH/1 ks*</th> <th style="width: 10%;">DPH</th> <th style="width: 40%;">Cena vč. DPH/1 ks *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Oběžník města Šenov</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>*Nabídková cena běžného tisku (počet stran 16), počet stran se může v jednotlivých měsících lišit; v těchto případech cena bude vycházet</i></p>			Název díla:	Cena bez DPH/1 ks*	DPH	Cena vč. DPH/1 ks *	Oběžník města Šenov			
Název díla:	Cena bez DPH/1 ks*	DPH	Cena vč. DPH/1 ks *								
Oběžník města Šenov											

	<p><i>z této nabídkové ceny pro běžný tisk (16 stran).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 1). ○ Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
3 Platební podmínky – obchodní podmínky	
Obchodní podmínky:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Zadavatel nebude poskytovat zálohy. ○ Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na dobu min. 14 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. ○ Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. ○ Platební a obchodní podmínky jsou specifikovány zadavatelem v bodu 2 - Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.
4 Jiné požadavky zadavatele	
Termín otevírání obálek:	Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 19. 1. 2021 v 10:05 hod v kanceláři č. 107. Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.
5 Kvalifikace dodavatelů	
Prokazování splnění kvalifikace	Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v bodě 1 - Lhůta pro podávání nabídek.
Základní kvalifikační předpoklady	Dodavatel předloží pro splnění základních kvalifikačních předpokladů čestné prohlášení, které je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2), kde musí být uvedeno jméno a příjmení, podpis oprávněné osoby, datum podpisu.
Profesní kvalifikační předpoklady	Dodavatel předloží pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů: Kopii dokladu osvědčující způsobilost dodavatele, tj. živnostenské oprávnění, výpis z OR nebo jiný doklad opravňující k podnikání v daném oboru.
Technické kvalifikační předpoklady	Kvalifikaci splní dodavatel, který předloží pro splnění technických kvalifikačních předpokladů čestné prohlášení se seznamem 2 zakázek obdobného charakteru jako předmět zakázky (stručný popis zakázky, místo a doba plnění, objednatel a kontaktní osoba).
6 Hodnotící kritéria	
Hodnotící kritérium	Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

7 Další informace a práva	
Další informace a práva:	<ul style="list-style-type: none"> ○ Po otevření obálek s nabídkami až do výběru nejvhodnější z nich může zadavatel jednat s jednotlivými uchazeči za účelem získání doplňujících informací pro své rozhodnutí. ○ Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky bez udání důvodu a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem. ○ Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu. ○ Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet došlé nabídky. ○ Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně přístupných zdrojů. ○ Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné oznámení o vyřazení nabídky na internetových stránkách města v záložce „zakázky města“ do 10 pracovních dnů od otevření obálek. V takovém případě se považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.
Další podmínky pro plnění zakázky:	Uchazeči mohou zasílat případné písemné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.
Lhůta pro podepsání smlouvy:	Lhůta pro podepsání smlouvy s vítězným uchazečem je stanovena na 14 kalendářních dní ode dne odeslání oznámení nebo uveřejnění oznámení výsledku výběrového řízení.

V Šenově 6. 1. 2021

.....
 Ing. Blažena Preinová
 vedoucí správního odboru

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Základní kvalifikační předpoklady uchazeče

Přílohy naleznete na webových stránkách města Šenov: www.mesto-senov.cz - Radnice / Zakázky města.