



MĚSTO ŠENOV
Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov
odbor investic, MH a dopravy

OZNÁMENÍ O ZÁMĚRU MĚSTA

v souladu s § 39, odst.1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění a na základě rozhodnutí Rady města Šenov ze dne 17.1.2023 č. usnesení 6/b/13

ZVEŘEJŇUJE MĚSTO ŠENOV SVŮJ ZÁMĚR

PRONÁJMU BUDOVY S RESTAURACÍ VČETNĚ VYBAVENÍ A PŘÍLEHLÝCH POZEMKŮ

Č. 1 Předmět výběrového řízení:

Jedná se o budovu restauračního zařízení na adrese Hlavní č.p. 11, Šenov 739 34. Součástí budovy je velký sál sloužící pro pořádání společenských akcí. Záměrem vyhledavatele je, aby restaurace plnila také svou funkci stravovacího zařízení a byla zde vařena teplá jídla.

Objekt je napojen na veřejný vodovod a splaškovou kanalizaci, vytápění je zemním plynem, objekt je napojen na elektřinu, má elektronické zabezpečení, obsahuje vzduchotechniku. Kuchyň je vybavena kompletní technologií pro vaření jídel. Společenský sál a restaurace je vybavena stoly a židlemi. V objektu je bar v restauraci a v sále. Společenský sál obsahuje jevištní technologii (podium, opony, osvětlení, ozvučení, promítací plátno a výkonný dataprojektor). Jevištní technologie umožňuje koncerty, besídky, školení, společenské akce, promítání filmů, divadla, plesy, taneční. Výše uvedené zařízení je součástí pronájmu.

Objekt a pozemky se nachází na parc. č. 50/1, 50/4, 47, 48, 49/4, 50/2, 49/3 zapsáno na LV č. 1 pro obec Šenov a k.ú. Šenov u Ostravy u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava, mimo prostory 1. PP pod sálem.

Objekt se nachází v centru města Šenov (cca 6500 obyvatel), u hlavní krajské silnice II. třídy, v dosahu městské hromadné dopravy z Ostravy, Frýdku-Místku a Havířova.

Průměrné spotřeby energií v objektu při plném provozu včetně spotřeby technologie kuchyně jsou následující:

- Plynem je řešeno vytápění a příprava TUV – 7 835,16 m³/rok 2021.
- Vodné a stočné – cca 700 m³/rok 2021
- Elektrická energie (příprava pokrmů a běžná spotřeba) - 67,334 MWh/rok 2021.

Čl 2. Požadavky pronajímatele na pronájem budovy:

- Způsob využití – provozování restaurace, včetně vaření teplých jídel.
- Umožnění využití sálů pro konání akcí pořádané třetími osobami
- otevírací doba minimálně 6 dní v týdnu, minimálně 8 hodin denně, Nájemce je povinen po celou dobu pronájmu v pronajatých prostorách provozovat výhradně hostinskou činnost a společenské a kulturní akce.
- Pronajímatel si též vyhrazuje právo na bezplatné využívání sálu či banketní místnosti pro konání akcí pořádaných nebo spolupořádaných městem, šenovskými spolky a příspěvkovými organizacemi, jako jsou například schůze zastupitelstva, dětský karneval, kulturní a divadelní akce, mikulášská nadílka, setkání sedmdesátníků, první a poslední zvonění apod.. v rozsahu max 100 hodin ročně.
- Požaduje se přizpůsobení provozu restaurace v případě akcí pořádaných nebo spolupořádaných městem, zejména sálu či banketní místnosti.
- Akce města budou objednány min. 30 dní předem při respektování dříve domluvených akcí pronajímatele či nájemce.
- Případné opravy provozního vybavení, zejména kuchyňských spotřebičů, hradí nájemce. Opravy objektu hradí pronajímatel. V případě, že ke vzniku potřeby opravy objektu došlo v přímé souvislosti s činností nájemce, hradí tyto opravy nájemce. V případě, že ke vzniku potřeby opravy provozního vybavení došlo v přímé souvislosti s činností pronajímatele, hradí tyto opravy pronajímatel.
- Případné stavební úpravy jsou možné pouze po konzultaci a schválení pronajímatelem.
- Nájemce zajistí běžnou a dostatečnou údržbu celého objektu na své náklady, jakož i ploch v prostoru zahrady viz. příloha č. 1.
- Nájemce bude povinen temperovat sál a prostory restaurace mimo akce a otevírací dobu restaurace na min. 14°C, v případě konání akcí v sále a v době provozu restaurace min. 20°C.
- Nájemné je splatné měsíčně. Do nájemného se nezapočítávají náklady na energie (el. energie, plyn), vodné a stočné, provozní výdaje spojené s provozem budovy jako jsou např. povinné pravidelné revize hasicích přístrojů, vzduchotechniky, všech elektrických spotřebičů, které jsou vybavením objektu a zajištění deratizace). Dále se do nájemného nezapočítávají náklady na autorská práva pro televizní vysílání, rozhlasové vysílání a poplatky ochrannému svazu autorskému, internet, odvoz a likvidace odpadů a další služby nakoupené za účelem souvisejícím s provozem a restaurace. Náklady na energie (el. energie, plyn) jsou hrazeny samostatně na základě vyúčtování města Šenov 1x měsíčně. Pronajímatel si vyhrazuje právo každoročně zvyšovat nájemné o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem.
- Nájemce je povinen striktně dodržovat všechny platné předpisy na ochranu zdraví (hygienická opatření, protikuřácké zákony, zákon o značení lihu, zákaz podávání alkoholu mládeži apod.). Na venkovní zahradě není povoleno provozovat akce

rozporu s OZV a nařízeními města Šenov. Porušování těchto předpisů při provozu bude bráno jako hrubé porušení smlouvy.

- Nájemce nebude v pronajatém prostoru provozovat noční klub, erotické služby, hernu a další činnosti odporující dobrým mravům. Pronajímatel zakazuje umístění hracích či výherních automatů v objektu.
- Není přípustné provozování restaurace třetí osobou ani podnájem jakékoliv jiné části pronajatých prostor třetí osobě bez souhlasu pronajímatele.
- Vybraný nájemce bude povinen uzavřít nájemní smlouvu nejpozději do 21 dnů ode dne výzvy vyhlašovatele k jejímu uzavření.
- V případě, že nájemce ne zahájí dne, který bude vzájemně dohodnut v nájemní smlouvě, provoz restaurace v souladu s podmínkami smlouvy, bude pronajímatel oprávněn uplatnit u nájemce finanční sankci za neplnění nájemní smlouvy ve výši 1000 Kč za každý den prodlení, nebo v případě prodlení delšího jak 14 dní, k vypovězení smlouvy a okamžitému ukončení nájemního vztahu.
- Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou se 6 měsíční výpovědní lhůtou bez uvedení důvodu pro každou smluvní stranu. Lhůta začíná běžet první den následujícího měsíce po podání výpovědi.
- Nájemné dle nabídky nájemce: minimální výše nájemného včetně příslušenství a vybavení je stanovena na 15.000 Kč/měsíc bez DPH. První tři měsíce bude nájemné sníženo o 50%.

Čl. 3 Nabídka uchazeče musí obsahovat:

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsaná uchazečem či v případě právnické osoby statutárním orgánem společnosti.
- Nabídka musí obsahovat identifikaci uchazeče (jméno, příjmení, datum narození, nebo obchodní název firmy, místo bydliště případně sídlo firmy, díle IČ, případně DIČ uchazeče), kontaktní spojení, telefon, e-mail.
- Nabízená výše nájemného nemovité věci – budovy a venkovní zahrady včetně příslušenství a vybavení v Kč/měsíc bez DPH.
- Podnikatelský záměr uchazeče (představa o provozování restaurace se sálem a banketní místnosti, rozsah sortimentu, provozní součinnost s pronajímatelem a případně uvedení pořádání kulturně společenských aktivit).
- Oprávnění podnikat v pohostinství (kopie živnostenského listu, případně výpis z obchodního rejstříku ne starších 3 měsíců).
- Výpis z rejstříku trestu starší ne 30 dnů.
- Čestné prohlášení o délce praxe v oboru, profesní životopis, případné reference.

- Prohlášení o bezdlužnosti – vzor viz. Příloha č. 2:

Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Čl. 4. Obsah a forma zpracování nabídky:

- Své nabídky odevzdávejte v písemné formě v zalepených obálcích prostřednictvím poštovních služeb nebo osobním podáním na podatelně Městského úřadu v Šenově, Radniční náměstí 300 a to do **17. 2. 2023 do 10:00 hod.** Otevírání nabídek se uskuteční dne 17. 2. 2023 od 12:00 hod., a to bez účasti uchazečů.

Obálka bude označena „Pronájem restaurace Horakůvka – NEOTVÍRAT“

- Pronajímatel si vyhrazuje právo sjednat s uchazečem případný osobní pohovor. Upřesnění času a místa pohovoru proběhne po telefonické dohodě s případnými zájemci.
- Zadavatel předložené nabídky nevrací. Uchazeč předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky
- Další informace budou v případě zájmu poskytnuty kontaktní osobou Ing. Pavlem Knop-Kostkou, odbor investic, MH a dopravy Městského úřadu Šenov, Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov, telefon 730 102 796, pknopkostka@mesto-senov.cz. V případě zájmu o prohlídku prostor kontaktujte rovněž kontaktní osobu. Prohlídka bude probíhat v těchto termínech: 13. 2. 2023 od 15 h do 16 h a 14.2.2023 od 10 h do 11 h po předchozí tel. domluvě.
- Zveřejnění záměru není veřejnou zakázkou ve smyslu příslušných právních předpisů ani veřejným příslibem, veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku či veřejnou nabídku ve smyslu občanského zákoníku.
- Vyhlášovatel záměru si vyhrazuje právo odmítnout bez udání důvodu všechny předložené nabídky, nebo záměr zrušit.
- O záměru pronájmu hmotné nemovité věci rozhodne Rada města
- O záměru obce pronajmout nemovitosti rozhodla Rada města Šenov rozhodnutím č. 6/b/13 ze dne 17.1.2023.

Příloha č. 1 Situační snímek zahrady



Plocha zahrady



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Účastník - název/obchodní firma/jméno a příjmení:

Zastoupený: xxxxx

Sídlo/místo podnikání: xxxxx

IČO: xxxxx

DIČ: xxxxx

tímto prohlašuje, že:

- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek včetně nedoplatku na spotřební dani;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.