**SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ**

Smluvní strany:

**Město Šenov**

Sídlo: Radniční náměstí 300, 739 34 Šenov

IČ: 00297291

DIČ: CZ00297291

zastoupeno: Ing. Tomášem Holušou, starostou

* *(dále jen „****objednatel“****)*

a

Obchodní firma:

Místo podnikání:

IČ:

DIČ:

zastoupena:

č. účtu:

* *(dále jen „****poskytovatel“****)*

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodli na základě výsledku výběrového řízení k plnění zakázky s názvem „Pravidelný úklid RADNICE v Šenově“ uzavřít dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu o provádění úklidových prací (dále jen „smlouva“)

#### I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy provádět pro objednatele pravidelné úklidové práce (dále též „služby“) spočívající v opakovaném provádění běžného denního, týdenního a měsíčního úklidu v prostorách budovy Radnice na adrese Radniční náměstí 300, Šenov, a to dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových prací obsažených v příloze č. 1 a č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy, a objednatel se zavazuje uhradit za tyto služby cenu ve výši a způsobem uvedeným níže v této smlouvě.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce takovým způsobem, aby v co nejmenší míře narušoval běžný provoz budovy a činnost objednatele a dalších osob užívajících tuto budovu.
3. Poskytovatel začne plnit práce dle této smlouvy od 1. 3. 2024 (1. 2. 2024). Jednotlivé úklidové práce budou probíhat v čase:

PO, ST od 17:00 hod., ÚT, ČT, PÁ od 13:00 hod., pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak s ohledem na potřeby objednatele.

1. Objednatel se zavazuje seznámit poskytovatele s prostory, ve kterých budou služby prováděny a upozornit jej na specifika objektu a vybavení Radnice. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele provádět pravidelné úklidové práce (dále též „služby“) specifikované v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy.
2. Veškeré čisticí prostředky včetně pracovního náčiní jsou nákladem poskytovatele.

**II. Cena a platební podmínky**

1. Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel uhradí poskytovateli smluvní cenu za provedení shora uvedeného díla. Cena byla smluvními stranami dohodnuta ve výši \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kč (slovy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ korun českých) bez DPH za kalendářní měsíc. Fakturace bude prováděna 1 x měsíčně za uplynulý kalendářní měsíc.
2. Nárok na odměnu vzniká poskytovateli řádným a včasným provedením služeb v příslušném kalendářním měsíci.
3. Za každý kalendářní měsíc je poskytovatel oprávněn vystavit objednateli fakturu v rozsahu sjednané měsíční odměny, a to vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém budou úklidové práce prováděny. Smluvní strany se dohodly, že splatnost každé faktury bude 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí obsahovat následující náležitosti: číslo faktury, přesné označení objednatele a poskytovatele, označení účtu, na který má být fakturovaná částka poukázána, datum vystavení a datum splatnosti, označení poskytnuté služby, fakturovaná částka, podpis oprávněné osoby. Bez těchto náležitostí je objednatel oprávněn fakturu vrátit k přepracování.
4. Pro případ prodlení s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn vyúčtovat objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky denně, a to až do jejího úplného zaplacení.

**III. Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 28. 2. 2025 (31. 1. 2025).
2. Výpovědní lhůta je tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Tuto smlouvu lze ukončit na základě dohody smluvních stran, odstoupením od smlouvy či výpovědí smlouvy.
4. Tuto smlouvu lze vypovědět se dvouměsíční výpovědní lhůtou, které počne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď.

**IV. Odstoupení od smlouvy**

1. Objednatel může od smlouvy odstoupit z důvodu opakovaného výskytu nedostatků vzniklých při provádění služby. V takovém případě se smlouva ruší ve chvíli, kdy odstoupení bylo doručeno poskytovateli.
2. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit, je-li objednatel v prodlení s úhradou za poskytnuté plnění delší než 30 dní a byl na své prodlení poskytovatelem písemně upozorněn. V takovém případě se smlouva ruší ve chvíli, kdy odstoupení bylo doručeno objednateli.
3. V případě podstatného porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit od smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením jsou následující případy  
   a) na straně poskytovatele:

* poskytovatel neplní dohodnuté provádění úklidových prací co do druhu či způsobu a četnosti, jakož i rozsahu ploch, tak jak je uvedeno v příloze č. 1 a č. 2 smlouvy, poté co byl písemně upozorněn na konkrétní stejnou závadu objednatelem a tato závada nebyla odstraněna;
* objednatel zjistí, že poskytovatel nepoužívá hygienicky nezávadné čisticí prostředky a přístroje odpovídající bezpečnostním předpisům, normám nebo poškozují vybavení Radnice;
* objednateli bude v souvislosti s prováděním úklidových prací způsobena osobami poskytovatele opakovaně škoda převyšující částku 5.000,00 Kč v souvislosti s prováděním úklidových prací, nebo jednorázově škodu ve výši 10.000,00 Kč;
* nabytí právní moci rozhodnutí soudu o úpadku poskytovatele;
* dojde-li při výkonu úklidových prací ke spáchání zaviněného protiprávního jednání osobou poskytovatele;

b) na straně objednatele

* objednatel je více než 30 dnů v prodlení se zaplacením faktury za provedené úklidové práce a byl na toto prodlení ze strany poskytovatele písemně upozorněn.

1. Odstoupením od smlouvy zaniká smlouva od samého počátku, s výjimkou ustanovení o smluvní pokutě a nároku na náhradu vzniklé škody.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

**V. Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškerou potřebnou součinnost.
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid.
3. Objednatel je povinen dále poskytnout poskytovateli vodu a elektrickou energii, nezbytnou k výkonu úklidových prací, a prostory se sanitárním vybavením s možností převlečení zaměstnanců poskytovatele a uložení jejich věcí.
4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností.
5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat řádné provádění díla a na případné nedostatky upozornit poskytovatele na telefonní číslo, které mu pro tyto potřeby poskytovatel písemně sdělí.
6. Objednatel za tímto účelem určí svého zástupce, který bude oprávněn objednatele na nedostatky upozornit. Objednatel může jednostranně tohoto svého zástupce měnit, a to prostřednictvím e-mailové komunikace nebo písemným oznámením poskytovateli.
7. Vstup a odchod z budovy RADNICE bude koordinován ve spolupráci s objednatelem. Objednatel zajistí pro pracovníky poskytovatele seznámení se zabezpečovací technikou budovy a dalšími skutečnostmi nutnými pro úklidovou činnost.
8. Poskytovatel zodpovídá za případné škody na budově nebo zařízení způsobené třetí osobou z důvodu porušení zásad zabezpečení budovy nebo způsobené přímo poskytovatelem.

**VI. Práva a povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel je povinen provádět služby na svůj náklad s náležitou a odbornou péčí.
2. Při úklidových pracích je poskytovatel oprávněn používat pouze hygienicky nezávadné čisticí prostředky a přístroje, odpovídající bezpečnostním předpisům a normám.
3. Poskytovatel je povinen při výkonu činnosti dodržovat veškeré právní předpisy, zejména hygienické a předpisy o nakládání s odpady. Poskytovatel je povinen v rámci možností provádět třídění odpadu a využívat kontejnery na tříděný odpad.
4. Poskytovatel je povinen zaslat objednateli písemný seznam osob, které budou služby dle této smlouvy vykonávat (dále také „osoby poskytovatele“). Poskytovatel je povinen uvedený seznam písemně aktualizovat a aktualizovaný jej předat objednateli. Jiné osoby než uvedené v seznamu mimo oprávněných zástupců poskytovatele nejsou oprávněny vstupovat do prostor objednatele.
5. Při odchodu z budovy, v níž jsou prováděny úklidové práce, osoby poskytovatele kontrolují uzavření všech oken, společných prostor a kanceláří. V případě zjištění stavu, který neodpovídá běžnému stavu kanceláře v dané době, jsou povinny toto sdělit pověřené osobě objednatele, popřípadě jinému pracovníkovi objednatele, přítomnému v budově.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přijdou osoby poskytovatele do styku během činnosti, jež je předmětem této smlouvy. Osoby poskytovatele zejména nesmí provádět neoprávněnou manipulaci s písemnostmi a používat výpočetní techniku nalézající se v budově.
7. Veškeré čisticí prostředky si obstará na své náklady poskytovatel. Objednatel na své náklady zajistí pouze toaletní potřeby na WC (mýdlo, papírové utěrky, vůně, toaletní papír).
8. Poskytovatel v plné výši odpovídá za osoby, které plní předmět díla dle této smlouvy, a za všechny osoby, které se s vědomím poskytovatele nebo osob vykonávajících činnost pro poskytovatele pohybují v prostorách objednatele
9. Poskytovatel dále prohlašuje, že je pojištěn a že tato pojistka se vztahuje na škody způsobené při plnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání smlouvy tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti, zejména řádně platit pojistné. V případě pojistné události vzniklé v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy je poskytovatel povinen pojistné plnění vinkulovat ve prospěch objednatele. Na vyžádání objednatele poskytne poskytovatel potvrzení o pojištění v originále nebo ověřené kopii.

**VII. Reklamace**

1. V případě, že objednatel vytkne poskytovateli nedostatky na prováděném díle dle čl. V, je poskytovatel povinen veškeré vytknuté nedostatky řádně odstranit nejpozději druhý den, kdy bude vykonávat jakékoliv úklidové práce dle této smlouvy.
2. V případě, že poskytovatel neodstraní vytknuté nedostatky ve lhůtě dle čl. VII odst. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu až do výše 10 % z ceny dodávky za daný měsíc.
3. Objednatel je oprávněn tuto smluvní pokutu jednostranně započítat proti pohledávkám poskytovatele vyplývajícím z této smlouvy.
4. V případě vzniku události, kterou nemůže poskytovatel ovlivnit, tj. za situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat uvedenou smluvní pokutu.
5. Smluvní strany výslovně sjednávají, že ujednáním smluvní pokuty nezaniká možnost objednatele požadovat po poskytovateli náhradu případné škody způsobené neodstraněním vytknutých nedostatků.

**VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany sjednávají, že veškerá korespondence bude zasílána na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě, že dojde ke změně adresy, zavazuje se strana, které se změna adresy týká, písemně upozornit druhou smluvní stranu na tuto změnu. Do doby oznámení nové adresy je pro druhou smluvní stranu závazná původní adresa.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Pro tento případ poskytovatel výslovně prohlašuje, že žádný údaj uvedený v této smlouvě ani samotnou skutečnost, že byla uzavřena, nepokládá za své obchodní tajemství.
3. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou odsouhlasenou a podepsanou oběma smluvními stranami jako dodatek této smlouvy.
4. Pozbude-li platnosti jakékoli ustanovení této smlouvy, nemá to za následek neplatnost ustanovení ostatních. V takovém případě se smluvní strany dohodnou na nové úpravě obsahu neplatného ustanovení, je-li to potřebné.
5. Tato smlouva se sepisuje ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení a objednatel po dvou. Všechna vyhotovení této smlouvy mají stejnou platnost.
6. Otázky neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalších právních předpisů v účinném znění.
7. Po zániku smlouvy jsou obě smluvní strany povinné nejpozději do 14 kalendářních dnů provést vzájemné vypořádání.
8. Osoby jednající za objednatele a poskytovatele prohlašují a podpisem této smlouvy potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, přičemž autentičnost této smlouvy potvrzují vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1: Soupis a rekapitulace ploch

Příloha č. 2: Standardy úklidu pro budovu RADNICE

V Šenově dne V………………………….

Za objednatele: za poskytovatele:

………………………………………….. …………………………………………….

Ing. Tomáš Holuša, starosta