

Žádost o vydání stejnopisu(druhopisu) matričního dokladu

Žádám Městský úřad Šenov o vydání matričního dokladu:

- rodného listu
- oddacího listu
- úmrtního listu

Žadatel/ka

Jméno /popř. jména/ a příjmení žadatele/lky:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Jméno/jména osob/y, které/kterých se zápis týká:

datum a místo matriční události:

Prohlašuji, že jsem byl poučen/a, že pro použití požadovaného matričního dokladu v jiném členském státu EU, můžu požádat o vydání formuláře dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 06.07.2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (dále jen "formulář dle nařízení EU"), k tomuto matričnímu dokladu a to včetně glosáře, a že vydaný formulář bude včetně glosáře připojen k mnou požadovanému matričnímu dokladu.

Pokud si o formulář dle nařízení EU nepožádám a budu doklad používat v jiném členském státu EU, nemusí být tento opatřen ověřovací doložkou "Apostille", neukládá-li jinak mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána. Takový doklad však musí být v tomto případě opatřen úředním překladem do příslušného cizího jazyka.

Formulář dle nařízení EU:

- **požaduji, a to pro použití v** (stát) v **jazyce.**
- **nepožaduji**

Matriční doklad si vyzvednu **osobně – požaduji zaslat** poštou na adresu:

Datum:

Podpis žadatele/lky:

Totožnost žadatele ověřena dle OP/CD č.

Právní nárok žadatele/lky na vydání matričního dokladu byl ověřen podle § 25 zákona

č. 301/2000 Sb., žadatel/ka je:

- fyzickou osobou, které se zápis týká
- členem rodiny - manžel, rodiče, děti, prarodiče, vnuk, sourozenec
- zplnomocněným zástupcem
- fyzickou osobou, která prokázala uplatnění práv před orgány státu nebo před orgány územních samosprávných celků (k žádosti je třeba přiložit doklad, jímž je tato skutečnost prokázána – např. výzvy státního orgánu k předložení dokladu apod.).

Údaj o úhradě správního poplatku:

Potvrzení převzetí:

Datum:

Podpis: